

## **Regulamin Komitetu Rewitalizacji Gminy Nowogródek Pomorski**

### **Rozdział 1. Postanowienia ogólne**

#### **§ 1.**

1. Komitet Rewitalizacji, zwany dalej Komitetem, wspiera działania Wójta Gminy Nowogródek Pomorski w obszarze zadań związanych z rewitalizacją gminy, stanowi forum współpracy i dialogu interesariuszy z organami Gminy Nowogródek Pomorski w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji oraz pełni funkcję opiniotawczo-doradczą Wójta Gminy Nowogródek Pomorski.
2. Komitet uprawniony jest do wyrażania opinii, stanowisk oraz rekomendowania rozwiązań w sprawach dotyczących przygotowania, prowadzenia i oceny rewitalizacji w gminie. Dodatkowo Komitet uprawniony jest do podejmowania inicjatyw odnoszących się do procesu rewitalizacji Gminy Nowogródek Pomorski.
3. Kadencja Komitetu trwa 3 lata, a rozpoczyna się w dniu pierwszego posiedzenia Komitetu.
4. Za przeprowadzenie naboru członków Komitetu odpowiada Wójt Gminy Nowogródek Pomorski.
5. Komitet powoływany jest przez Wójta Gminy Nowogródek Pomorski w drodze zarządzenia.

### **Rozdział 2. Skład Komitetu**

#### **§ 2.**

1. Komitet liczy od 7 do 15 stałych członków, w tym nie więcej niż:
  - 1) 3 przedstawicieli mieszkańców Gminy Nowogródek Pomorski obszaru rewitalizacji,
  - 2) 1 przedstawiciela mieszkańców Gminy Nowogródek Pomorski spoza obszaru rewitalizacji,
  - 3) 1 przedstawiciela podmiotów prowadzących działalność gospodarczą na obszarze rewitalizacji,
  - 4) 2 przedstawicieli właścicieli lub użytkowników wieczystych nieruchomości zlokalizowanych na obszarze rewitalizacji, podmiotów zarządzających nieruchomościami znajdującymi się na obszarze rewitalizacji, w tym spółdzielni mieszkaniowych, wspólnot mieszkaniowych i towarzystw budownictwa społecznego,
  - 5) 2 przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie oraz grup nieformalnych, prowadzących działalność na obszarze Gminy Nowogródek Pomorski,
  - 6) 1 przedstawiciela kół gospodyń wiejskich, w rozumieniu ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o kołach gospodyń wiejskich, prowadzących działalność na obszarze Gminy Nowogródek Pomorski,
  - 7) 2 przedstawicieli Rady Gminy Nowogródek Pomorski, wskazanych przez Radę ze swego grona,

- 8) 2 przedstawicieli Urzędu Gminy Nowogródek Pomorski lub gminnych jednostek organizacyjnych, lub spółek gminnych, wskazanych przez Wójta Gminy Nowogródek Pomorski,
  - 9) 1 przedstawiciel podmiotów innych niż organy władzy publicznej, realizujących na obszarze rewitalizacji uprawnienia Skarbu Państwa, wskazany przez w/w organy, w formie pisma skierowanego do Wójta Gminy Nowogródek Pomorski.
2. Członkiem Komitetu nie może być osoba skazana prawomocnym wyrokiem sądowym za przestępstwo z winy umyślnej lub wobec której sąd orzekł środek karny w postaci pozbawienia praw publicznych.
  3. Członkiem Komitetu nie może być osoba niepełnoletnia.
  4. Jedna osoba może reprezentować w Komitecie tylko jedną z grup interesariuszy wymienionych w ust. 1.

### § 3.

1. Kandydaci na Członków Komitetu, o których mowa w § 2 pkt 1-6, wybierani są w trybie otwartego naboru ogłoszonego przez Wójta Gminy Nowogródek Pomorski.
2. Wójt Gminy Nowogródek Pomorski ogłasza nabór na Członków Komitetu na 14 dni przed planowanym rozpoczęciem naboru, poprzez zamieszczenie ogłoszenia na stronie internetowej Urzędu Gminy Nowogródek Pomorski, w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Nowogródek Pomorski oraz wywieszenie na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Gminy Nowogródek Pomorski.
3. Ogłoszenie zawiera:
  - 1) informację o naborze na Członków Komitetu;
  - 2) informację na temat terminu, sposobu i miejsca składania formularza zgłoszeniowego kandydata na członka Komitetu oraz wykazu dokumentów, które należy dołączyć do formularza.
4. Podmioty, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 7-9, mają 35 dni na wskazanie członków Komitetu, licząc od momentu ogłoszenia naboru.

### § 4.

1. Kandydat na Członka Komitetu składa formularz zgłoszeniowy wraz z listą poparcia podpisaną przez co najmniej:
  - 1) 10 pełnoletnich mieszkańców obszaru rewitalizacji, w przypadku osób, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 1,
  - 2) 10 pełnoletnich mieszkańców spoza obszaru rewitalizacji, w przypadku osób, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2,
  - 3) 3 przedsiębiorców w rozumieniu ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2024 r. poz. 236 ze zm.) prowadzących działalność gospodarczą na obszarze rewitalizacji w przypadku przedstawiciela, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 3,
  - 4) 3 interesariuszy, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 4, w przypadku przedstawiciela, o którym mowa w § 2 ust. 2 pkt 4,
  - 5) statutowe władze 2 organizacji pozarządowych, prowadzących działalność na obszarze Gminy Nowogródek Pomorski, w przypadku przedstawiciela, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 5.
  - 6) statutowe władze 2 kół gospodyń wiejskich, prowadzących działalność na obszarze Gminy Nowogródek Pomorski, w przypadku przedstawiciela, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 6.

2. Formularze zgłoszeniowe wraz z listami poparcia, stanowiące załączniki do Regulaminu, przyjmuje Wójt Gminy Nowogródek Pomorski.
3. Każdy kandydat na Członka Komitetu może złożyć tylko jeden formularz zgłoszeniowy.
4. Termin na złożenie formularza zgłoszeniowego wraz z załącznikami wynosi 21 dni, licząc od uruchomienia naboru.
5. O złożeniu w terminie formularza zgłoszeniowego decyduje data jego wpływu do Urzędu Gminy Nowogródek Pomorski.
6. W przypadku dostarczenia niekompletnych dokumentów kandydat na Członka Komitetu jest wzywany do uzupełnienia dokumentacji. Uzupełnienia dokumentacji można dokonać tylko raz. W przypadku, gdy kandydat na Członka Komitetu nie uzupełni dokumentacji w terminie 7 dni od otrzymania wezwania, jego zgłoszenie pozostaje bez rozpatrzenia.
7. Dokumenty złożone przez kandydatów w ramach naboru kandydatów na Członków Komitetu nie podlegają zwrotowi.
8. W przypadku, gdy liczba kandydatów na Członków Komitetu w ramach poszczególnych kategorii przekroczy limit miejsc określony w § 2 ust. 1 pkt. 1-6, o wyborze na Członka Komitetu decyduje największa liczba przedłożonych podpisów na liście poparcia, o której mowa w ust. 1.
9. Jeżeli liczba podpisów poparcia jest równa i nie pozwala na rozstrzygnięcie, którzy kandydaci powinni wejść w skład Komitetu, o wyborze spośród nich Członków Komitetu zadecyduje Wójt Gminy Nowogródek Pomorski, kierując się dążeniem do zapewnienia w składzie Komitetu możliwie szerokiego grona przedstawicieli reprezentujących grupy interesariuszy zróżnicowane pod względem społecznym, wieku, płci, miejsca zamieszkania, udziału w życiu publicznym.
10. Jeżeli do udziału w pracach Komitetu zostanie głoszony więcej niż 1 kandydat, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 9, o wyborze spośród nich Członka Komitetu zadecyduje Wójt Gminy Nowogródek Pomorski, kierując się dążeniem do zapewnienia w składzie Komitetu przedstawiciela podmiotu o priorytetowym znaczeniu dla realizacji celów procesu rewitalizacji w Gminie Nowogródek Pomorski.

## **§ 5.**

Brak pełnej obsady składu Komitetu z powodu niewskazania przez interesariuszy rewitalizacji swoich przedstawicieli spełniających wymagania formalne w odniesieniu do kategorii wskazanych w § 2 ust. 1 nie powoduje wadliwości jego funkcjonowania.

## **§ 6.**

Na minimum 30 dni przed upływem kadencji Komitetu, Wójt Gminy Nowogródek Pomorski ogłasza nabór na członków Komitetu na nową kadencję. Nabór członków prowadzony jest każdorazowo na tych samych zasadach, określonych w niniejszej procedurze.

## **Rozdział 3. Zmiana składu Komitetu**

### **§ 7.**

1. W przypadku, gdy Członek Komitetu nie może dłużej pełnić swojej funkcji, składa niezwłocznie pisemną rezygnację Przewodniczącemu Komitetu.
2. Członkostwo wygasa w przypadku:
  - 1) Członków Komitetu, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt. 7 – z dniem zakończenia kadencji Rady Gminy,

- 2) Członków Komitetu, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt. 8-9 – z dniem zakończenia pełnienia przez nich funkcji w jednostkach, organach, podmiotach, z ramienia których zostali wskazani na Członka Komitetu lub z ustaniem stosunku pracy z tymi jednostkami, organami, podmiotami,
  - 3) śmierci Członka Komitetu,
  - 4) utraty zdolności do czynności prawnych,
  - 5) w skutek okoliczności, o których mowa w § 2 ust. 2.
3. Na wniosek Przewodniczącego Komitetu Wójt Gminy Nowogródek Pomorski odwołuje członka, który nie był obecny na trzech kolejnych posiedzeniach Komitetu.

#### **§ 8.**

1. W przypadku wygaśnięcia członkostwa którejkolwiek z osób wchodzących w skład Komitetu, o których mowa w § 2 ust. 1, Wójt Gminy Nowogródek Pomorski ogłasza nabór uzupełniający w celu uzupełnienia vacatu do składu Komitetu wyłonionego w I naborze.
2. Przepisy § 3-5 stosuje się odpowiednio.
3. Naboru uzupełniającego nie przeprowadza się, jeżeli termin jego ogłoszenia przypadałby w okresie 6 miesięcy przed zakończeniem kadencji Komitetu.
4. Nabór uzupełniający na nieobsadzone miejsca w Komitecie może zostać ogłoszony przez Wójta Gminy Nowogródek Pomorski na wniosek Przewodniczącego Komitetu, w przypadkach innych niż wymieniony w ust. 1.

### **Rozdział 4. Posiedzenia Komitetu**

#### **§ 9.**

1. Pierwsze posiedzenie Komitetu nowej kadencji zwołuje Wójt Gminy Nowogródek Pomorski najpóźniej w terminie 14 dni od dnia podjęcia zarządzenia o zatwierdzeniu składu Komitetu.
2. Na pierwszym posiedzeniu Komitetu obecni na nim Członkowie wybierają spośród swojego grona Prezydium Komitetu, w którego skład wchodzi: Przewodniczący, Zastępca Przewodniczącego oraz Sekretarz.
3. Wybór i odwołanie Prezydium następuje w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
4. Do czasu wyboru Przewodniczącego posiedzeniu przewodniczy Wójt Gminy Nowogródek Pomorski lub wskazany przez niego przedstawiciel.
5. Na wniosek 2/3 członków Komitetu może podjąć decyzję o zmianie Prezydium Komitetu.

#### **§ 10.**

1. Pracami Komitetu kieruje Przewodniczący, a w przypadku jego nieobecności kolejno: Zastępca Przewodniczącego lub Sekretarz.
2. Do obowiązków Przewodniczącego należy:
  - 1) ustalenie porządku i terminu obrad Komitetu w porozumieniu z Wójtem Gminy Nowogródek Pomorski,
  - 2) przewodniczenie obradom Komitetu, w tym czuwaniem nad sprawnym przebiegiem posiedzeń,
  - 3) reprezentacja Komitetu na zewnątrz,
  - 4) zapraszanie na posiedzenia Komitetu, w porozumieniu z Wójtem Gminy Nowogródek Pomorski, przedstawicieli organów, instytucji i organizacji, które nie są reprezentowane w Komitecie,
  - 5) inicjowanie i organizowanie prac Komitetu.

## § 11.

1. Posiedzenia Komitetu zwołuje Przewodniczący w miarę potrzeb, nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy, z własnej inicjatywy lub na wniosek skierowany do Przewodniczącego przez:
  - a. co najmniej 5 Członków Komitetu występujących wspólnie – w terminie do 21 dni od dnia złożenia wniosku,
  - b. Wójta Gminy Nowogródek Pomorski – w terminie do 14 dni od dnia złożenia wniosku.
2. Jeżeli od ostatniego posiedzenia Komitetu minęło co najmniej 6 miesięcy, Wójt Gminy Nowogródek Pomorski ma prawo do zwołania posiedzenia Komitetu w trybie nadzwyczajnym.
3. Informacje na temat terminu, miejsca planowanego posiedzenia Komitetu, proponowanego porządku posiedzenia oraz materiały, które będą przedmiotem obrad, powinny być przekazane Członkom Komitetu za pośrednictwem poczty elektronicznej na co najmniej 7 dni przed posiedzeniem Komitetu.
4. Przewodniczący, na wniosek Członka Komitetu, może na początku każdego posiedzenia wprowadzić zmiany w porządku posiedzenia.
5. Dopuszcza się możliwość przeprowadzenia spotkania oraz udziału poszczególnych Członków w spotkaniu za pomocą środków porozumiewania się na odległość.
6. Nie dopuszcza się możliwości, aby Członek Komitetu, który nie może wziąć udziału w posiedzeniu we wskazanym terminie, udzielił pełnomocnictwa do reprezentowania go na posiedzeniu osobie trzeciej.
7. Posiedzenia Komitetu mają charakter zamknięty i nie mogą w nich uczestniczyć osoby, które nie zostały zaproszone.
8. Z każdego posiedzenia Komitetu sporządzany jest protokół. Częścią składową protokołu jest lista obecności. Protokół zostaje sporządzony przez Sekretarza i podpisany przez Przewodniczącego. Protokół jest publikowany na stronie internetowej Urzędu Gminy Nowogródek Pomorski, w zakładce „Rewitalizacja”.

## § 12.

1. Komitet może powoływać grupy robocze zajmujące się zarówno konkretnymi częściami obszaru rewitalizacji, jak i określonymi zagadnieniami tematycznymi o charakterze horyzontalnym.
2. W pracach Komitetu mogą brać udział eksperci zewnętrzni, pracownicy samorządowi oraz inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego Komitetu lub Wójta Gminy Nowogródek Pomorski. Zaproszenie musi zostać przekazane na co najmniej 7 dni przed posiedzeniem Komitetu.
3. Udział osoby zaproszonej na posiedzenie Komitetu, wiążący się z wydatkiem z budżetu Gminy Nowogródek Pomorski, wymaga uzyskania zgody Wójta Gminy Nowogródek Pomorski.
4. Zaproszeni goście uczestniczą w posiedzeniach z głosem doradczym, bez prawa do głosowania.

## § 13.

1. Uczestnictwo w Komitecie ma charakter społeczny. Za udział w posiedzeniach i pracach Komitetu nie przysługuje jego członkom wynagrodzenie, dieta ani zwrot kosztów podróży.

2. W przypadku członków będących pracownikami Urzędu Gminy Nowogródek Pomorski lub jednostek budżetowych Gminy Nowogródek Pomorski, praca w Komitecie odbywa się w ramach obowiązków służbowych.

## **Rozdział 5.**

### **Sposób podejmowania decyzji**

#### **§ 14.**

1. Stanowisko Komitetu wyrażane jest w formie pisemnych opinii.
2. Opinia formułowana jest po odbyciu głosowania i przyjmowana zwykłą większością głosów, w obecności co najmniej połowy członków Komitetu.
3. W przypadku równowagi głosów, decydującym jest głos Przewodniczącego.
4. W przypadku, gdy Komitet będzie zajmował stanowisko w drodze głosowania, przedstawiciele Urzędu Gminy Nowogródek Pomorski, gminnych jednostek organizacyjnych lub spółek gminnych, nie biorą udziału w głosowaniu, jeżeli dotyczy ono projektów dokumentów, których opracowanie jest zadaniem Wójta Gminy Nowogródek Pomorski.

## **Rozdział 6.**

### **Obsługa Prac Komitetu**

#### **§ 15.**

1. Obsługę organizacyjną i techniczną Komitetu zapewnia komórka organizacyjna Urzędu Gminy Nowogródek Pomorski wskazana przez Wójta Gminy Nowogródek Pomorski.
2. Do zadań związanych z obsługą organizacyjną i techniczną Komitetu należy w szczególności:
  - 1) informowanie członków Komitetu oraz innych zaproszonych osób o terminie i tematyce planowanego posiedzenia,
  - 2) wsparcie Przewodniczącego w realizacji zadań nałożonych na niego przez niniejszą uchwałę,
  - 3) przygotowanie materiałów na posiedzenie Komitetu,
  - 4) gromadzenie i przechowywanie dokumentacji Komitetu,
  - 5) przesyłanie korespondencji związanej z pracami Komitetu do członków Komitetu,
  - 6) informowanie opinii publicznej o działaniach Komitetu,
  - 7) udział w posiedzeniach Komitetu.

## FORMULARZ ZGŁOSZENIA – DEKLARACJA KANDYDATA NA CZŁONKA KOMITETU REWITALIZACJI GMINY NOWOGRÓDEK POMORSKI

## 1. Dane kontaktowe kandydata na członka Komitetu\*:

|                                |  |
|--------------------------------|--|
| Imię i nazwisko kandydata/tki: |  |
| Adres zamieszkania:            |  |
| Telefon kontaktowy:            |  |
| Adres e-mail:                  |  |

## 2. Reprezentowana grupa interesariuszy:

| Grupa interesariuszy<br>(proszę zaznaczyć X w odpowiedniej kolumnie – możliwość <u>jednokrotnego</u> wyboru)                                                                                                                                                           | Nazwa reprezentowanego podmiotu | Numer wymaganego załącznika |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-----------------------------|
| Mieszkaniec Gminy Nowogródek Pomorski                                                                                                                                                                                                                                  | Nie dotyczy                     | Załącznik nr 2              |
| Podmiot prowadzący działalność gospodarczą na obszarze rewitalizacji                                                                                                                                                                                                   |                                 | Załącznik nr 3              |
| Właściciel lub użytkownik wieczysty nieruchomości/ przedstawiciel wspólnoty mieszkaniowej lub zarządcy nieruchomości/ przedstawiciel spółdzielni mieszkaniowej, społecznej inicjatywy mieszkaniowej, towarzystwa budownictwa społecznego lub kooperatywy mieszkaniowej |                                 | Załącznik nr 3              |
| Organizacja pozarządowa                                                                                                                                                                                                                                                |                                 | Załącznik nr 4              |

.....  
Data oraz czytelny podpis

### **Klauzula Informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych**

**Zgodnie z przepisami wynikającymi z art. 13 – rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 – ogólne rozporządzenie o ochronie danych) Urząd Gminy Nowogródek Pomorski informuje, że:**

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Gminy Nowogródek Pomorski z siedzibą przy ul. A. Mickiewicza 15, 74-304 w Nowogrodku Pomorskim jest Wójt Gminy Nowogródek Pomorski.
2. Administrator danych osobowych powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD) nadzorującego prawidłowość przetwarzania danych osobowych, z którym można skontaktować się za pośrednictwem adresu e-mail: [iod@nowogrodekpomorski.pl](mailto:iod@nowogrodekpomorski.pl).
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane są w celu realizacji ustawowych zadań Urzędu Gminy Nowogródek Pomorski i nie będą udostępniane podmiotom innym, niż upoważnione na podstawie przepisów prawa.
4. Podanie danych osobowych w zakresie obowiązujących przepisów ustawowych jest obowiązkowe, w pozostałym zakresie jest dobrowolne, ale konieczne do realizacji celów, do jakich zostały zebrane.
5. Pani/Pana dane przechowywane będą przez czas określony w przepisach prawa.
6. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą poddawane profilowaniu.
7. Pani/Pana dane nie będą udostępniane podmiotom zewnętrznym z wyjątkiem przypadków przewidzianych przepisami prawa lub zawartej umowy.
8. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.
9. Posiada Pani/Pan prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.
10. Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego.
11. Podanie danych jest dobrowolne, jednak bez ich podania nie jest możliwe uwzględnienie zgłoszonych uwag.

### **Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych**

Potwierdzam zapoznanie się z powyższą klauzulą informacyjną o przetwarzaniu danych osobowych. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w zakresie imienia i nazwiska i adresu e-mail lub numeru telefonu w celu określonym w pkt. 3 powyższej Klauzuli Informacyjnej.

.....  
Data i czytelny podpis

**Lista poparcia dla kandydata na Członka Komitetu Rewitalizacji Gminy Nowogródek Pomorski będącego przedstawicielem mieszkańców obszaru rewitalizacji/mieszkańców Gminy Nowogródek Pomorski spoza obszaru rewitalizacji**

| <b>Lp.</b> | <b>Imię i nazwisko<br/>mieszkańca</b> | <b>Adres zamieszkania</b> | <b>Podpis czytelny</b> |
|------------|---------------------------------------|---------------------------|------------------------|
| 1.         |                                       |                           |                        |
| 2.         |                                       |                           |                        |
| 3.         |                                       |                           |                        |
| 4.         |                                       |                           |                        |
| 5.         |                                       |                           |                        |
| 6.         |                                       |                           |                        |
| 7.         |                                       |                           |                        |
| 8.         |                                       |                           |                        |
| 9.         |                                       |                           |                        |
| 10.        |                                       |                           |                        |
| 11.        |                                       |                           |                        |
| 12.        |                                       |                           |                        |
| 13.        |                                       |                           |                        |
| 14.        |                                       |                           |                        |
| 15.        |                                       |                           |                        |

**Lista poparcia dla kandydata na Członka Komitetu Rewitalizacji Gminy Nowogródek Pomorski będącego przedstawicielem podmiotów prowadzących działalność gospodarczą na obszarze rewitalizacji/właścicieli lub użytkowników wieczystych nieruchomości zlokalizowanych na obszarze rewitalizacji, podmiotów zarządzających nieruchomościami znajdującymi się na obszarze rewitalizacji, w tym spółdzielni mieszkaniowych, wspólnot mieszkaniowych i towarzystw budownictwa społecznego**

| <b>Lp.</b> | <b>Nazwa podmiotu popierającego</b> | <b>Pieczęć podmiotu</b> | <b>Imię i nazwisko oraz podpis osoby upoważnionej</b> |
|------------|-------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------|
| 1.         |                                     |                         |                                                       |
| 2.         |                                     |                         |                                                       |
| 3.         |                                     |                         |                                                       |
| 4.         |                                     |                         |                                                       |
| 5.         |                                     |                         |                                                       |
| 6.         |                                     |                         |                                                       |
| 7.         |                                     |                         |                                                       |
| 8.         |                                     |                         |                                                       |

**Lista poparcia dla kandydata na Członka Komitetu Rewitalizacji Gminy Nowogródek Pomorski będącego przedstawicielem organizacji pozarządowych, podmiotów o których mowa w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, grup nieformalnych oraz kół gospodyń wiejskich, prowadzących działalność na obszarze Gminy Nowogródek Pomorski**

| <b>Lp.</b> | <b>Nazwa podmiotu popierającego</b> | <b>Pieczęć podmiotu</b> | <b>Imię i nazwisko oraz podpis osoby upoważnionej</b> |
|------------|-------------------------------------|-------------------------|-------------------------------------------------------|
| 1.         |                                     |                         |                                                       |
| 2.         |                                     |                         |                                                       |
| 3.         |                                     |                         |                                                       |
| 4.         |                                     |                         |                                                       |
| 5.         |                                     |                         |                                                       |
| 6.         |                                     |                         |                                                       |
| 7.         |                                     |                         |                                                       |
| 8.         |                                     |                         |                                                       |

