

Znak sprawy: BRG.271.7.2022.AF

ZAMAWIAJĄCY:
OCHOTNICZA STRAŻ POŻARNA KARSKO
ul. MIESZKA I
74-305 KARSKO

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej „SWZ”)
W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
PN.: DOSTAWA SAMOCHODU RATOWNICZO-GAŚNICZEGO TYPU ŚREDNIEGO DLA
OCHOTNICZEJ STRAŻY POŻARNEJ KARSKO

Zatwierdzam :
Prezes OSP Karsko
/-/ Artur Klinkert

Nowogródek Pomorski, czerwiec 2022 r.

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO, NUMER TELEFONU, ADRES POCZTY ELEKTRONICZNEJ ORAZ STRONY INTERNETOWEJ PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

Nazwa Zamawiającego: Ochotnicza Straż Pożarna Karsko działająca poprzez Pełnomocnika:

Gminę Nowogródek Pomorski

ul. A. Mickiewicza 15

74-304 Nowogródek Pomorski

NIP:5971644837, REGON: 210966958

Tel. 95 747 17 60

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@nowogrodekpomorski.pl

Strona internetowa Zamawiającego: <https://www.nowogrodekpomorski.pl/>

Strona internetowa prowadzonego postępowania na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o

udzielenie zamówienia [URL]: <https://bip.nowogrodekpomorski.pl/>

Elektroniczna Skrzynka Podawcza: /3w148ejqvs/SkrytkaESP

Godziny urzędowania Urzędu Gminy Nowogródek Pomorski: poniedziałek w godz.: 7:30-16:00, wtorek- czwartek w godz.: 7:30-15:30, w piątek w godz. 7:30–15:00 z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

2. ADRES STRONY INTERNETOWEJ, NA KTÓREJ UDOSTĘPNIANE BĘDĄ ZMIANY I WYJAŚNIENIA TREŚCI SIWZ ORAZ INNE DOKUMENTY ZAMÓWIENIA BEZPOŚREDNIO ZWIĄZANE Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>.

3. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129), zwanej dalej także „Pzp”.

4. INFORMACJA CZY ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY Z MOŻLIWOŚCIĄ PROWADZENIA NEGOCJACJI

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

5. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

5.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa fabrycznie nowego samochodu ratowniczo-gaśniczego typu średniego z napędem 4 x 4 dla Ochotniczej Straży Pożarnej Karsko (gm. Nowogródek Pomorski)

5.2. Szczegółowo zakres przedmiotu zamówienia określa Załącznik nr 1 do SWZ – Minimalne wymagania techniczno-użytkowe dla średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego z układem napędowym 4 x 4 (kategoria 2:uterenowiony), który jest jednocześnie formularzem, który Wykonawca składa wraz z ofertą. Sposób wypełnienia formularza znajduje się na końcu dokumentu.

5.3. Wykonawca jest zobowiązany zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w szczególności w projektowanych postanowieniach umowy stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ.

5.4. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

5.5. Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania sprzętu i urządzeń o równoważnych lub lepszych parametrach technicznych od wymienionych w SWZ. W takim przypadku Wykonawca jest obowiązany wykazać, że oferowany przez niego sprzęt i urządzenia spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. W celu wykazania jaki sprzęt i o jakich parametrach oferuje Wykonawca, Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą wypełnionego formularza oferty technicznej wg załącznika nr 1 do SWZ.

5.6. Zakup samochodu ratowniczo

gaśniczego dofinansowany będzie z następujących źródeł:

-dotacja z budżetu Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w ramach zadania pn., „Przygotowanie jednostek ochotniczych straży pożarnych do działań ratowniczo gaśniczych”

- środki z budżetu Gminy Nowogródek Pomorski

6. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia: **w ciągu 4 miesięcy** od daty zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego. Jest to termin dostarczenia przedmiotu zamówienia wraz z kompletem niezbędnych dokumentów.

7. PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 108 i 109 USTAWY PZP

7.1. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę, który podlega wykluczeniu na podstawie - art. 108 ust. 1 pkt 1) – 6) ustawy Pzp.

7.2. Zamawiający wykluczy z postępowania wykonawcę, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp:

7.2.1. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on winnej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

7.3. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust.1 pkt 1), 2) i 5) lub art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp, jeżeli udowodni zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:

7.3.1. naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne,

7.3.2. wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym,

7.3.3. podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

- 1) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,
- 2) zreorganizował personel,
- 3) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
- 4) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
- 5) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

7.4. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa pkt 7.3., są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu wykonawcy. Jeżeli podjęte przez wykonawcę czynności, o których mowa w pkt 7.3., nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, zamawiający wyklucza wykonawcę.

8. INFORMACJA O WARUNKACH UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

8.1. Nie podlegają wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1) – 6) ustawy Pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt 4).

8. 2. Spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez zamawiającego, a dotyczące:

a) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym

Zamawiający nie ustanawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

b) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Zamawiający nie ustanawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

c) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie ustanawia szczegółowego warunku w tym zakresie.

d) zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że:

1) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy to w tym okresie, wykonał co najmniej jedną dostawę pojazdu ratowniczo-gaśniczego o wartości nie mniejszej niż 500 000,00 zł brutto każda.

8.3. Warunki udziału w postępowaniu dla wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:

8.3.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

8.3.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia, Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8.3.3. Warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 8.2. niniejszego SWZ wykonawcy wykazują łącznie.

8.3.4. Brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1)-6) i art. 109 ust. 4) ustawy Pzp musi spełniać każdy z wykonawców samodzielnie.

8.4. Udostępnienie zasobów

8.4.1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

8.4.2. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

8.4.3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia (wg wzoru stanowiącego Zał. nr 4 do SWZ) lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.

8.4.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 8.4.3. potwierdza, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określa w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby,
- 2) sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;
- 3) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

8.4.5. Zamawiający ocenia czy udostępnione wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 8.2., a także bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.

8.4.6. Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

8.5. Podwykonawstwo

8.5.1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia.

8.5.2. Wykonawca, który zamierza wykonać zamówienie przy udziale podwykonawcy, musi wskazać w ofercie, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie podwykonawca oraz podać firmę podwykonawcy (o ile jest to wiadome). W przypadku, gdy wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale podwykonawców, należy wpisać w formularzach „nie dotyczy” lub inne podobne sformułowanie.

8.5.3. Zamawiający żąda aby przed przystąpieniem do wykonywania zamówienia Wykonawca, podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli Podwykonawców zaangażowanych w realizację zamówienia, jeżeli są już znani.

8.5.4. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w ppkt. 8.5.3., w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazać wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

9. WYKAZ PODMIOTOWYCH ŚRODKÓW DOWODOWYCH ORAZ WYKAZ DOKUMENTÓW, JAKIE NALEŻY ZŁOŻYĆ WRAZ Z OFERTĄ

9.1. Do oferty Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie wskazanym przez zamawiającego, stanowiące dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do niniejszej SWZ.

9.2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

9.3. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

9.4. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – jeżeli dotyczy

9.5. W przypadku, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy, wykonają poszczególni wykonawcy (wg wzoru stanowiącego Zał. nr 5 do SWZ) -jeżeli dotyczy

9.6. Zamawiający nie wymaga złożenia przez Wykonawcę podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia i spełniania warunków udziału w postępowaniu.

9.7. Jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych, zamawiający będzie żądać od wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania wykonawcy. Przepis zdania pierwszego ma zastosowanie również do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp lub podwykonawcy niebędącego podmiotem udostępniającym zasoby na takich zasadach.

9.8. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, zamawiający może na każdym etapie postępowania, wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.

10. PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI TEJ UMOWY

10.1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ.

11. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ

11.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl>, ePUAPu oraz poczty elektronicznej.

11.2. Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktu z Wykonawcami: Pani Anna Filipiak, tel. 95 747 17 11; email: inwestycje@nowogrodekpomorski.pl

11.3. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między zamawiającym a wykonawcą odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

11.4. Opis sposobu przygotowywania ofert/złożenie oferty

a) Oferta wraz z załącznikami musi zostać sporządzona w języku polskim, złożona w postaci elektronicznej oraz podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem osobistym lub podpisem zaufanym pod rygorem nieważności. Złożenie oferty wymaga od Wykonawcy zarejestrowania się i zalogowania na Platformie zakupowej Zamawiającego dostępnej pod adresem; <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

b) Sposób złożenia oferty, w tym zaszyfrowania oferty opisany został w „Instrukcji użytkownika”, dostępnej na stronie; <https://miniportal.uzp.gov.pl/>

c) Zasady przygotowania i złożenia oferty za pośrednictwem Platformy:

1) Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji.

2) Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z miniPortalu oraz Regulaminie ePUAP.

3) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 500 MB.

4) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na ePUAP.

5) Identyfikator postępowania i klucz publiczny dla danego postępowania o udzielenie zamówienia dostępne są na Liście wszystkich postępowań w miniPortalu klikając wcześniej opcję „Dla Wykonawców” lub ze strony głównej z zakładki Postępowania.

11.4. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty Wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.

11.5. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi oświadczeniami i dokumentami wskazanymi w rozdziale 9 SWZ.

11.6. Na ofertę wykonawcy składa się:

- formularz ofertowy – przygotowany wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ
- wypełniony załącznik nr 1 do SWZ - „Minimalne wymagania techniczno-użytkowe dla średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego z układem napędowym 4 x 4 (kategoria 2: uterenowiony)
- oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 ustawy Pzp – przygotowane wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do SWZ. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
- Pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do reprezentowania wykonawcy - jeżeli w imieniu wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika ze złożonych dokumentów. Warunek ten dotyczy również odpowiednio osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego oraz podwykonawców. Pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Treść pełnomocnictwa powinna wskazywać rodzaj uprawnień, do których upoważniony jest Pełnomocnik. Treść pełnomocnictwa powinna wskazywać rodzaj uprawnień, do których upoważniony jest Pełnomocnik.

–Zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa – jeżeli dotyczy,

– Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów – jeżeli dotyczy

– W przypadku, o którym mowa w pkt 8.3.5., wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają odpowiednio do oferty oświadczenie, z którego wynika, które dostawy, wykonają poszczególni wykonawcy (wg wzoru stanowiącego Zał. nr 6 do SWZ) - jeżeli dotyczy

11.7. Zaleca się przy sporządzaniu oferty skorzystanie z wzorów (m in. formularz oferty, formularz wymagań techniczno-użytkowych, oświadczenia) przygotowanych przez Zamawiającego.

Wykonawca może przedstawić ofertę na swoich formularzach z zastrzeżeniem, że muszą one zawierać wszystkie informacje określone przez Zamawiającego w przygotowanych wzorach.

11.8. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2020 r., poz. 1913), wykonawca w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część należy ten plik zaszyfrować.

11.9. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniądź dokument potwierdzający wniesienie wadium Wykonawca składa przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wraz z ofertą.

11.10. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami (nie dotyczy składania ofert):

a) W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza: Formularz do komunikacji” dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez miniPortal. We wszelkiej

korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia w BZP.

b) Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej, email: inwestycje@nowogrodekpomorski.pl

c) Dokumenty elektroniczne, składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych za pomocą poczty elektronicznej na wskazany w ppkt c) adres email, tj: inwestycje@nowogrodekpomorski.pl. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).

12. WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osoby uprawnione do porozumiewania się z Wykonawcami w sprawach związanych z niniejszym postępowaniem:

Anna Filipiak - tel. 95 747 17 11; email: inwestycje@nowogrodekpomorski.pl – w sprawach związanych z procedurą zamówień publicznych,

Artur Klinkert – tel. 508340020 – w sprawach związanych z opisem przedmiotu zamówienia,

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

13.1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia, w którym upływa terminu składania ofert do dnia: 22 lipca 2022 r.

13.2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

13.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 14.2. wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

13.4. W przypadku gdy zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 14.2., następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

14. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

14.1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest obowiązany, przed upływem terminu składania ofert, wnieść wadium na cały okres związania z ofertą w wysokości: 5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych).

14.2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.

14.3. Wadium może być wnoszone w jednej lub w kilku następujących formach,

- 1) pieniądzu;
- 2) gwarancjach bankowych;
- 3) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 4) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020 r. poz. 299).

14.4. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na rachunek bankowy zamawiającego: 24 8355 0009 0046 8897 2000 0002 GBS Barlinek Oddz. Myślibórz z dopiskiem „Wadium – Znak sprawy: BRG.271.7.2022.AF”

UWAGA: Za termin wniesienia wadium w formie pieniężnej zostanie przyjęty termin uznania rachunku Zamawiającego.

14.5. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone jako oryginał gwarancji lub poręczenia w postaci elektronicznej i spełniać co najmniej poniższe wymagania:

- 1) musi obejmować odpowiedzialność za wszystkie przypadki powodujące utratę wadium przez Wykonawcę określone w ustawie p.z.p.
- 2) z jej treści powinno jednoznacznie wynikać zobowiązanie gwaranta do zapłaty całej kwoty wadium;
- 3) powinno być nieodwołalne i bezwarunkowe oraz płatne na pierwsze żądanie;
- 4) termin obowiązywania poręczenia lub gwarancji nie może być krótszy niż termin związania ofertą (z zastrzeżeniem iż pierwszym dniem związania ofertą jest dzień składania ofert);
- 5) w treści poręczenia lub gwarancji powinna znaleźć się nazwa oraz numer przedmiotowego postępowania;
- 6) beneficjentem poręczenia lub gwarancji jest: Gmina Nowogródek Pomorski
- 7) w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (art. 58p.z.p.), Zamawiający wymaga aby poręczenie lub gwarancja obejmowała swą treścią (tj. zobowiązanych z tytułu poręczenia lub gwarancji) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub aby z jej treści wynikało, że zabezpiecza ofertę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum);

14.6. Oferta wykonawcy, który nie wnieśli wadium, wnieśli wadium w sposób nieprawidłowy lub nie utrzyma wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złoży wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 p.z.p. zostanie odrzucona.

14.7. Zasady zwrotu oraz okoliczności zatrzymania wadium określa art. 98 p.z.p.

15. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

15.1. Ofertę składa się za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty dostępnego na ePUAP pod adresem internetowym <https://epuap.gov.pl/wps/portal> i udostępnionego również na miniPortalu pod adresem internetowym <https://miniportal.uzp.gov.pl>, w terminie do dnia 22.06.2022 r. do godz. 11:00.

15.2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

16. TERMIN OTWARCIA OFERT

16.1. Termin otwarcia ofert: 22.06.2022 r. godzina: 12:00.

16.2. Otwarcie ofert następuje poprzez użycie mechanizmu do odszyfrowania ofert dostępnego po zalogowaniu w zakładce Deszyfrowanie na miniPortalu i następuje poprzez wskazanie pliku do odszyfrowania.

16.3. Otwarcie ofert jest niejawne.

16.4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

16.5. W myśl art. 222 ust. 5 ustawy Pzp, Zamawiający niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:

- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte,
- 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

16.6. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

16.7. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcie ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

17. SPOSÓB OBLICZENIA CENY

17.1. Wykonawca podaje cenę oferty w Formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do SWZ, jako cenę brutto (z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług VAT) z wyszczególnieniem stawki podatku od towarów i usług (VAT).

17.2. Cena oferty stanowi całkowite wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia.

17.3. Cena brutto oferty oraz kwota podatku Vat, wartości netto, wartości brutto określone w formularzu ofertowy i kosztorysie ofertowym winny być podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w złotych, przy zachowaniu matematycznej zasady zaokrąglania liczb, natomiast cena jednostkowa netto winna być podana z dokładnością do czterech miejsc po przecinku.

17.4. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.

17.5. W złożonej ofercie, w formularzu ofertowym wykonawca ma obowiązek:

- poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego,
- wskazania nazwy (rodzaju) towaru, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
- wskazania wartości towaru objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku,
- wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

18. OPIS KRYTERIÓW OCENY OFERT WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I

SPOSOBU OCENY OFERT

18.1. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty za pomocą systemu punktowego według następującego kryterium:

1) **cena – 60 pkt**

2) **Odległość autoryzowanego serwisu Dealera od siedziby Zamawiającego - 10 pkt**

3) **parametry techniczne – 30 pkt**

18.2. Przy obliczaniu liczby punktów w kryterium cena zostanie zastosowany następujący wzór:

P – liczba punktów przyznanych wykonawcy za cenę:

$$P = \frac{C_{CN}}{C_{OB}} \times 60$$

gdzie: C_{CN} - najniższa cena oferty brutto spośród ofert nie podlegających odrzuceniu i złożonych przez Wykonawców, którzy nie podlegali wykluczeniu w danym etapie badania i oceny ofert

C_{OB} – cena oferty ocenianej

18.3. Przy obliczaniu pkt w kryterium „odległość autoryzowanego serwisu Dealera od siedziby Zamawiającego” zamawiający stosuje następujące wyliczenie:

Odległość do serwisu: waga = 10 pkt

W kryterium „odległość od serwisu” ocena ofert zostanie dokonana w następujący sposób:

Odległość autoryzowanego serwisu Wykonawcy od siedziby Zamawiającego	Poniżej lub równo 200 km	Powyżej 200 km
Przyznana ilość punktów	10	0

Oferty zostaną ocenione według powyższej tabeli. Maksymalnie za kryterium odległości do serwisu można otrzymać 10 pkt.

Nieokreślenie odległości autoryzowanego serwisu dealera przez wykonawcę skutkuje domniemaniem przez Zamawiającego maksymalnej odległości do serwisu czyli powyżej 200 km od miejsca użytkowania.

18.4. Ocena ofert w kryterium - parametry techniczne, zostanie przeprowadzona w następujący sposób:

Parametr punktowany – przednie środkowe skrytki przelotowe, dostępne z jednej i drugiej strony, wyposażone w duże regały obrotowe:

- szerokość przelotu do 600 mm – 0 pkt
- szerokość przelotu od 601 mm do 700 mm – 10 pkt
- szerokość przelotu od 701 mm do 800 mm – 20 pkt
- szerokość przelotu powyżej 801 mm – 30 pkt

Nieokreślenie parametrów technicznych przez wykonawcę skutkuje domniemaniem przez Zamawiającego minimalnego szerokości przelotu czyli do 600 mm.

18.5. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyskała najwyższą sumę punktów uzyskanych we wszystkich kryteriach. Całkowita liczba pkt = pkt przyznane w kryterium cena +

pkt przyznane w kryterium odległość do autoryzowanego serwisu + pkt przyznane w kryterium parametry techniczne.

18.6. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę, w terminie związania ofertą określonym w dokumentach zamówienia.

18.7. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

18.8. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 19.7., zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

19. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE MUSZĄ ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

19.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający informuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

19.1.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

19.1.2. wykonawcach, których oferty zostały odrzucone - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

19.2. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z art. 308 ust. 2 ustawy Pzp,

19.3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w art. 308 ust. 2 ustawy Pzp, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.

19.4. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 4 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.

19.5. Przed zawarciem umowy Wykonawca na wezwanie Zamawiającego, zobowiązany jest do podania wszelkich informacji niezbędnych do wypełnienia treści umowy.

19.6. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej, zobowiązani są przedłożyć kopię umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. umowę konsorcjum), jeżeli zamówienie będzie realizowane przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej, na adres mailowy: inwestycje@nowogrodekpomorski.pl

19.7. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest wnieść wymagane zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

20. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY Zamawiający nie wymaga złożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

21.1. Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego

przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej na zasadach przewidzianych w art. 505-590 ustawy Pzp.

22. INFORMACJE DOTYCZĄCE OFERT WARIANTOWYCH

Zamawiający nie przewiduje składania ofert wariantowych.

23. INFORMACJE DOTYCZĄCE PRZEPROWADZENIA PRZEZ WYKONAWCĘ WIZJI LOKALNEJ LUB SPRAWDZENIA PRZEZ NIEGO DOKUMENTÓW NIEZBĘDNYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamawiający nie przewiduje obowiązku odbycia przez Wykonawcę wizji lokalnej na miejscu u Zamawiającego.

24. INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ROZLICZENIA W WALUTACH OBCYCH

24.1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

24.2. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN, zł).

25. INFORMACJE DOTYCZĄCE ZWROTU KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY PRZEWIDUJE ICH ZWROT

Zamawiający nie przewiduje zwrotu wykonawcom kosztów udziału w postępowaniu.

26. INFORMACJE O PRZEWIDYWANYM WYBORZE NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY ZASTOSOWANIEM AUKCJI ELEKTRONICZNEJ

Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

27. WYMÓG LUB MOŻLIWOŚĆ ZŁOŻENIA OFERT, W POSTACI KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH LUB DOŁĄCZENIA KATALOGÓW ELEKTRONICZNYCH DO OFERTY

Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych.

28. ZAMÓWIENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 214 UST. 1 PKT 7-8)

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp.

29. PODZIAŁ ZAMÓWIENIA NA CZĘŚCI

Zamawiający nie przewiduje podzielenia zamówienia na części.

30. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO W CELU ZWIĄZANYM Z POSTĘPOWANIEM O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) Jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu,
- 2) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

na zadanie pn.: Dostawa samochodu ratowniczo-gaśniczego typu średniego dla Ochotniczej Straży Pożarnej Karsko prowadzonym w trybie podstawowym,

- 3) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zm.) dalej „ustawa Pzp”;

- 4) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność.

- 5) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp

- 6) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane

w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO

- 7) Wykonawca posiada:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO

- 8) Wykonawcy nie przysługuje:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO

W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku

Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.

Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 rozporządzenia 2016/679, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego.

Załączniki do SWZ

Załącznik nr 1 - Minimalne wymagania techniczno-użytkowe dla średniego samochodu ratowniczo-gaśniczego z układem napędowym 4 x 4 (kategoria 2:uterenowiony)

Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy

Załącznik nr 3 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i o nie podleganiu wykluczeniu

Załącznik nr 4 – Projektowane postanowienia umowy

Załącznik nr 5 – Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby

Załącznik nr 6 - Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia z art. 117 ust. 4 ustawy Pzp