

WÓJTA GMINY NOWOGRÓDEK POMORSKI

z dnia 10 listopada 2020 r.

**w sprawie utworzenia punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych w Gminie
Nowogródek Pomorski**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2020 r. poz. 713) oraz art. 3 ust 2 pkt 6 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 207 r. poz. 250 z późn. zm.), z uwzględnieniem Decyzji Komisji z dnia 20 grudnia 2011 r. w sprawie stosowania art. 106 ust. 2 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy państwa w formie rekompensaty z tytułu świadczenia usług publicznych, przyznawanej przedsiębiorstwom zobowiązanym do wykonywania usług świadczonych w ogólnym interesie gospodarczym (notyfikowana jako dokument nr C(2011) 9380) (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej 2012/21/UE) zarządza się co następuje:

§ 1.

1. Wyznacza się urząd do utworzenia punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, który zlokalizowany będzie na terenie Gminy Nowogródek Pomorski, na którym selektywnie będą zbierane odpady komunalne wytworzone na terenie Gminy Nowogródek Pomorski.
2. Zakres świadczonej przez Gminę Nowogródek Pomorski usługi w ogólnym interesie gospodarczym wynika z ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz z uchwały Rady Gminy Nowogródek Pomorski nr XII/73/2019 z dnia 26 listopada 2019 roku w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Nowogródek Pomorski.
3. PSZOK będzie realizował usługę w ogólnym interesie gospodarczym. Terytorium, którego dotyczy działalność PSZOK to Gmina Nowogródek Pomorski.
4. Rodzaj wyłączonych lub specjalnych praw przyznanych Referatowi Usług Lokalnych Gminy Nowogródek Pomorski:

a. Zobowiązuje się Referat Gospodarki Komunalnej do wykonywania usługi w ogólnym interesie gospodarczym polegającym na prowadzeniu PSZOK na terenie Gminy Nowogródek Pomorski. Odpady będą odbierane, w godzinach 10.00 – 18.00 w dni robocze oraz w godzinach 10.00 – 14.00 w soboty.

b. realizacja usługi w ogólnym interesie gospodarczym dotyczy okresu od 02.01.2023 r. do 31.12.2030 r.

c. Wyłącza się obowiązek kontroli Referatowi Usług Lokalnych, który to zostaje przyznany Wójtowi. Kontrola zarządcza stanowi ogół działań podejmowanych dla zapewnienia realizacji celów i zadań w sposób zgodny z prawem, efektywny, oszczędny i terminowy. Celem kontroli jest zapewnienie w szczególności:

- zgodności działalności PSZOK z przepisami prawa oraz procedurami wewnętrznymi,
- skuteczności i efektywności działania,
- wiarygodności sprawozdań,
- ochrony zasobów,
- przestrzegania i promowania zasad etycznego postępowania,
- efektywności i skuteczności przepływu informacji,
- zarządzania ryzykiem.

d. Zobowiązuje się pracowników Urzędu Gminy Nowogródek Pomorski poprzez Stanowisko ds. Gospodarki odpadami i utrzymania czystości i porządku w Gminie do obsługi administracyjnej oraz nadzoru nad funkcjonowaniem PSZOK.

e. Nie przyznaje się pozostałym referatom urzędu wyłącznych lub specjalnych praw w związku z prowadzeniem PSZOK.

5. PSZOK funkcjonować będzie w ramach systemu gospodarowania odpadami komunalnymi prowadzonego przez Gminę Nowogródek Pomorski, w związku z tym koszty funkcjonowania pokrywane będą w ramach opłat za gospodarowanie odpadami komunalnymi i nie będą pobierane dodatkowe opłaty.

§ 2.

1. Funkcjonowanie PSZOK związane jest z udzieleniem ulgi w spłacie zobowiązań z tytułu należności, stanowiących pomoc publiczną będącą rekompensatą za świadczenie usług w ogólnym interesie gospodarczym w zakresie gospodarki odpadami.
2. Zgodnie z art. 5 Decyzji KE 2012/21/UE, wysokość rekompensaty nie będzie przekraczać kwoty niezbędnej do pokrycia kosztów netto wynikających z wywiązywania się ze zobowiązań z tytułu świadczenia usług w ogólnym interesie gospodarczym, przy uwzględnieniu odpowiednich wpływów i rozsądnego zysku z kapitału zainwestowanego niezbędnego do wywiązywania się z tych zobowiązań. Rekompensata będzie faktycznie wykorzystywana na finansowanie usług świadczonych w ogólnym interesie gospodarczym, bez uszczerbku dla możliwości korzystania z rozsądnego zysku.
3. Wysokość rekompensaty obliczona jest z uwzględnieniem wszelkich korzyści przyznanych przez państwo lub z zasobów państwowych, bez względu na ich formę.
4. Rozsądny zysk uwzględnia wszystkie lub niektóre przypadki wzrostu wydajności, osiągnięte przez Gminę Nowogródek Pomorski w ustalonym ograniczonym okresie, bez obniżania poziomu jakości usług. Koszty, które zostały uwzględnione, obejmują całość kosztów poniesionych w związku z funkcjonowaniem usług świadczonych w ogólnym interesie gospodarczym.
5. Dla celów określenia zgodności z wymogiem wskazanym w pkt 10 lit. B decyzji Komisji z dnia 28 listopada 2005 r. w sprawie stosowania art. 86 ust. 2 Traktatu WE do pomocy państwa w formie rekompensaty z tytułu świadczenia usług publicznych, przyznawanej przedsiębiorstwom zobowiązanym do zarządzania usługami świadczonymi w ogólnym interesie gospodarczym (Dz. Urz. UE L 312 z 29.11.2005 r.), należy przyjąć średnioroczną wartość dofinansowania w okresie trwania zobowiązania do świadczenia usług publicznych, przy czym rekompensata, o której mowa w pkt 10 lit. b, stanowi sumę średniorocznej wartości dofinansowania i innych środków pochodzących ze źródeł publicznych (w tym stanowiących wkład własny).
6. Wielkość rekompensaty będzie weryfikowana przez Gminę Nowogródek Pomorski nie rzadziej niż co roku, w oparciu o dane finansowe roku poprzedniego. Reguły płatności rekompensaty będą dopuszczały możliwość: skorygowania wysokości płatności na koniec danego roku z tytułu zapłaty zbyt wysokiej rekompensaty.

7. Mechanizm wyliczenia rekompensaty jest następujący:

7.1. Przychody z Rekompensaty rocznej przeznaczone będą na pokrycie:

- a) Wszystkich kosztów związanych z działalnością Gminy Nowogródek Pomorski z zakresu obsługi PSZOK (wraz z kosztami amortyzacji od wkładu własnego) kalkulowane zgodnie z zasadami rachunkowości - PLN/rok.
- b) Kosztów związanych z wykorzystaniem i utrzymaniem niezbędnej infrastruktury technicznej PSZOK, jeżeli będą ponoszone przez Gminę Nowogródek Pomorski - PLN/rok.
- c) Kosztów finansowych bezpośrednio związanych ze świadczeniem usług związanych z funkcjonowaniem PSZOK (w tym z zakupami inwestycyjnymi na potrzeby ich świadczenia) - PLN/rok.
- d) Rekompensata będzie pomniejszana o ewentualne inne przychody, dotacje lub przysporzenia na pokrycie tych samych kosztów.

W kalkulacji kosztów usług objętych umową o świadczenie usług w ogólnym interesie gospodarczym zostaną uwzględnione wszystkie koszty związane wyłącznie ze świadczeniem tych usług.

7.2. Reguły dotyczące unikania i zwrotu nadwyżek Rekompensaty

- a) Rekompensata będzie weryfikowana przez Gminę nie rzadziej niż co roku, w oparciu o dane finansowe roku poprzedniego.
- b) W razie wystąpienia nadwyżki wskaźniki służące do obliczania Rekompensaty będą uaktualniane na przyszłość.
- c) W celu zapobieżenia powstania nadwyżek Rekompensaty, Operator zobowiązany jest dochować należytej staranności dla tworzenia sprawozdań oraz ustalania aktualnych danych.
- d) Wskaźnikiem służącym do weryfikacji Rekompensaty jest wewnętrzna stopa zwrotu (IRR).
- e) Zgodnie z art. 5 ust. 7 Decyzji KE 2012/21/UE "stopa zwrotu z kapitału, która nie może przekraczać odnośnie (właściwej) stopy swap powiększonej o premię w wysokości 100 punktów bazowych. Na dzień sporządzenia uchwały stopa ta wynosi: 2,91 % bazowych, a więc 3,91%.
- f) Do dnia 15 lutego każdego roku następującego po roku otrzymania przez Operatora rekompensaty rocznej, zostaną przedstawione sprawozdania zawierające ocenę prawidłowości

obliczonych i otrzymanych w minionym roku Rekompensat ze szczególnym podkreśleniem oceny czy nie doszło do wypłaty Nadwyżki Rekompensaty.

g) W terminie do 30 czerwca danego roku Operator zobowiązany będzie do przygotowania założeń na następne lata, celem sporządzenia założeń na kolejny rok oraz wyczerpujących informacji w zakresie, stanowiącej ewentualnej kwoty Rekompensaty rocznej na kolejny Rok.

h) Właściwe wyliczenie rekompensaty oraz zapewnienie że nie wystąpi nadmierna rekompensata jest gwarantowane poprzez zachowanie zgodności z ustawą z dnia 27 sierpnia 2009 r o finansach publicznych oraz Wytycznych w zakresie reguł dofinansowania z programów operacyjnych podmiotów realizujących obowiązek świadczenia usług w ogólnym interesie gospodarczym w ramach zadań własnych samorządu gminy w gospodarce odpadami komunalnymi.

§ 3.

Wszystkie dokumenty oraz zapisy rachunkowe z realizacji projekty podlegają kontroli prowadzonej przez właściwe instytucje krajowe, Komisję Europejską, czy Europejski Trybunał Obrachunkowy. Operator (Gmina Nowogródek Pomorski) zobowiązana będzie zapewnić dostęp do dokumentacji i poddać się prowadzonym kontrolom.

Na podstawie art. 8 Decyzji KE 2012/21/UE Operator (Gmina Nowogródek Pomorski) będzie przechowywać przez okres dziesięciu lat wszystkie niezbędne informacje, na podstawie których Komisja Europejska może określić, czy przyznana rekompensata jest zgodna z Decyzją KE 2012/21/UE.

Wszystkie dokumenty, materiały i informacje, sporządzane będą zgodnie z wymogami i wzorem wynikającym z dyspozycji zawartych w Rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 21 sierpnia 2007 r. w sprawie dokumentów, materiałów oraz informacji koniecznych do oceny zachowania przejrzystości finansowej niektórych przedsiębiorców (Dz. U. z 2007 r. Nr 162 poz.1147).

Gmina może ustalić wykaz i zakres dodatkowych informacji, danych i dokumentów do kontroli prawidłowości ustalania i rozliczania Rekompensaty lub Rekompensaty rocznej oraz prawidłowości obliczania ewentualnej Nadwyżki Rekompensaty.

Gmina zobowiązana będzie do weryfikacji, w stosunku do dowolnej ilości kolejno następujących po sobie lat okresu świadczenia usług, czy średnioroczny zysk netto z badanego okresu świadczenia Usług publicznych nie przekraczał Rozsądnego zysku. Weryfikacja dokonywana jest na podstawie gromadzonych i archiwizowanych przez Gminę danych.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierza się Kierownikowi Referatu Usług Lokalnych

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania

Z up. WÓJTA
Carlo Paolicelli
ZASTĘPCA WÓJTA GMINY

