

*DR/50.0050.31.2015.213* **Wójta Gminy Nowogródek Pomorski**  
**Z dnia 10 grudnia 2015 r.**

W sprawie planu kont dla budżetu gminy oraz jednostek budżetowych

Na podstawie art. 10 ust. 2 ustawy o rachunkowości dnia 29 września 1994r. (Dz.U. z 2013r. poz. 330 ze zm.), Rozporządzenia Ministra Finansów z 05 lipca 2010 r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont dla budżetu państwa, budżetów jednostek samorządu terytorialnego oraz niektórych jednostek sektora finansów publicznych (Dz.U. z 2013r. poz. 289 j.t. ze zm.)

§ 1. Zakładowym planem kont dla budżetu gminy Nowogródek Pomorski ustaliam wykaz kont syntetycznych i zasady ich funkcjonowania określone w załączniku Nr 2 cytowanego rozporządzenia i stanowi załącznik Nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zasady tworzenia i prowadzenia kont analitycznych do kont syntetycznych wynikają z potrzeby zapewnienia możliwości sporządzania sprawozdań z wykonania budżetu gminy.

§ 3. Konta pozabilansowe dla budżetu gminy to:

- konto 991 – Planowane dochody budżetu
- konto 992 – planowane wydatki budżetu
- konto 993 – Rozliczenia z innymi budżetami

§ 4. Wykaz kont analitycznych organu stanowi załącznik nr 2.

§ 5. 1. Plan kont dla Urzędu Gminy stanowią konta syntetyczne i zasady ich funkcjonowania określone w załączniku nr 3 do w/w rozporządzenia Ministra Finansów poza kontami:

Konta zespołu 3 – materiały i towary

Konta zespołu 5 – koszty według typów działalności i ich rozliczenie

Konta zespołu 6 - produkty

Konta te nie mają zastosowanie w księgowości Urzędu.

§ 6. Zasady tworzenia kont analitycznych do wybranych kont syntetycznych:

a) konto 011 „Środki trwałe” – ewidencja szczegółowa powinna umożliwiać:

- ustalenie wartości początkowej obiektów środków trwałych
- ustalenie osób lub komórek organizacyjnych, którym powierzono środki trwałe
- należyte obliczenie umorzenia od środków podlegających umorzeniu

Ewidencję analityczną środków trwałych prowadzi referat RiGMK.

b) konto 013 „Pozostałe środki w używaniu” ewidencja szczegółowa powinna pozwolić na:

- ustaleniu wartości początkowej pozostałych środków trwałych oddanych do użytkowania
  - ustalenie osób lub komórek organizacyjnych którym powierzono pozostałe środki trwałe
- Pozostałe środki trwałe o wartości początkowej poniżej 3.500,- umarza się w 100% z chwili przekazania ich do użytkowania.

Konto 020 „Wartości niematerialne i prawne” ewidencja szczegółowa powinna umożliwić ustalenie wartości początkowej oraz osób lub komórek organizacyjnych, którym oddano w użytkowanie wartości niematerialne i prawne

- c) konto 071 „Umorzenie środków trwałych” ewidencja analityczna jest podobna jak dla konta 011
- d) konto 080 „Środki trwałe w budowie (inwestycje)” ewidencja szczegółowa służy wyodrębnieniu kosztów poszczególnych rodzajów inwestycji
- e) konto 101 „kasa” ewidencja analityczna prowadzona jest dla kasy urzędu gminy
- f) konto 130 „rachunek jednostki budżetowej” – ewidencja szczegółowa służy do określenia według podziałek klasyfikacji budżetowej osobno zrealizowanych dochodów i wydatków budżetowych
- g) konto 135 – „Rachunki środków funduszy specjalnego przeznaczenia” – ewidencja szczegółowa prowadzona dla zakładowego funduszu świadczeń socjalnych
- h) konto 137 „Rachunki środków funduszy pomocowych” - ewidencja analityczna służy do określenia według podziałek klasyfikacji budżetowej zrealizowanych dochodów i zrealizowanych wydatków funduszy pomocowych
- i) konto 139 „Inne rachunki bankowe”
- j) konto 140 „Krótkoterminowe aktywa finansowe”
- k) konto 141 „Środki pieniężne w drodze”
- l) konta zespołu 2 „Rozrachunki i roszczenia” ewidencja analityczna służy do wyodrębnienia poszczególnych grup rozrachunków
- m) konto 400 „Amortyzacja”
- n) „konta zespołu 4” - 401 do 409 koszty rodzajowe – ewidencja szczegółowa prowadzona jest w szczególności do rodzaju kosztu i podziałek klasyfikacji budżetowej
- o) Konto 700”Sprzedaż produktów i koszt ich wytworzenia”
- p) Konto 720”Przychody s tytułu dochodów budżetowych”
- q) konto 740” Dotacje i środki na inwestycje” ewidencja szczegółowa ma umożliwić ustalenie wysokości dotacji przypadających na poszczególne tytuły rozliczeń
- r) konto 750 „Przychody finansowe” ewidencja analityczna w wyodrębnia podatki i opłaty przypisane oraz pozostałe dochody nie przypisane
- s) konto 760 „Pozostałe przychody operacyjne” ewidencja dotyczy sprzedaży fakturowanej
- t) konto 770 „Zyski nadzwyczajne”
- u) konto 800 „fundusz jednostki” – ewidencja służy do ustalenia przyczyn zwiększeń i zmniejszeń funduszu
- v) konto 810 „dotacje budżetowe, płatności budżetu środków europejskich oraz środków z budżetu na inwestycje” – ewidencja analityczna ma umożliwić ustalenie wysokości dotacji przekazanych na inwestycje ze środków własnych oraz ze środ. pozyskanych
- w) konto 851 „zakładowy fundusz świadczeń socjalnych” – konto służy do ewidencji stanu zwiększeń i zmniejszeń funduszu
- x) konto 853”Fundusze celowe”
- y) konto 860 „Wynik finansowy”

§ 7. Wykaz kont analitycznych urzędu stanowi załącznik Nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§8. Konta pozabilansowe dla Urzędu Gminy:

- 975 – Wydatki strukturalne
- 980 – Plan finansowy wydatków budżetowych
- 981 – plan finansowy niewygasających wydatków
- 982 – plan wydatków środków europejskich
- 993 – zaangażowanie środków europejskich
- 998 – zaangażowanie wydatków budżetowych roku bieżącego

- 999 – zaangażowanie wydatków budżetowych przyszłych lat

§9. Nadzór nad realizacją zarządzenia powierzam Skarbnikowi Gminy.

§ 10. Traci moc zarządzenie Nr 42/2013 z dnia 31 grudnia 2013 r.

§11. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Wójt Gminy  
Tomasz Pietruszka