

STATUT SOŁECTWA

Świątki

**Gmina Nowogródek Pomorski
Województwo Zachodniopomorskie**

ROZDZIAŁ I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

- § 1. Sołectwo Świątki jest jednostką pomocniczą Gminy Nowogródek Pomorski, której mieszkańcy wspólnie z innymi sołectwami tworzą wspólnotę samorządową Gminy.
Położenie sołectwa i granicę określa mapa sytuacyjna stanowiąca załącznik nr 11 do uchwały.
- § 2. W skład sołectwa Świątki wchodzi wieś Świątki.
- § 3. Sołectwo Świątki nie posiada osobowości prawnej.
- § 4. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej trwa 4 lata licząc od dnia wyboru.

ROZDZIAŁ II.

KOMPETENCJE I ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

- § 5. Do zakresu działania sołectwa należą sprawy:
- 1) socjalno-bytowe, kulturalne, opieki zdrowotnej, sportu i wypoczynku mieszkańców sołectwa,
 - 2) organizowanie samopomocy mieszkańców i wspólnych prac na rzecz miejsca zamieszkania,
 - 3) prowadzenie gospodarki finansowej w ramach budżetu gminy,
 - 4) wyrażanie opinii we wszystkich istotnych dla interesów mieszkańców sprawach, a w szczególności:

- a) projektów rozstrzygnięć organów gminy w części dotyczącej sołectwa,
- b) przepisów prawa miejscowego,
- c) planów zagospodarowania przestrzennego.

ROZDZIAŁ III.

ORGANY SOŁECTWA ORAZ TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 6. Organami sołectwa są:

- 1. Zebranie wiejskie jako organ uchwałodawczy,
- 2. Sołtys jako organ wykonawczy.

§ 7. 1. Wybory Sołtysa i Rady Sołeckiej przeprowadzane są w terminie i miejscu określonym uchwałą Rady Gminy.

2. Zebranie wiejskie do przeprowadzenia wyborów sołtysa i Rady Sołeckiej w sołectwie, zwołuje organ wykonawczy Rady Gminy i wyznacza pracownika urzędu do obsługi zebrania.

3. Wybory sołtysa i rady sołeckiej są tajne.

4. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadza odrębnie komisja skrutacyjna w liczbie trzech osób powołana spośród uprawnionych i nie kandydujących uczestników zebrania wiejskiego.

5. Komisja przyjmuje zgłoszenia kandydatów, przygotowuje karty do głosowania, przeprowadza głosowanie oraz ustala wyniki głosowania i ogłasza je.

6. Karty do głosowania opatrzone są pieczęcią Rady Gminy. Na karcie do głosowania uprawniony uczestnik głosowania wskazuje wybranego przez siebie kandydata przez postawienie znaku „x” przy jego nazwisku.

7. W pierwszej kolejności przeprowadza się zgłaszanie kandydatów na Sołtysa i przeprowadza jego wybór. W drugiej kolejności zgłasza się kandydatów i przeprowadza wybory członków Rady Sołeckiej.

8. Sołtysem zostaje ten kandydat, który uzyskał bezwzględną większość ważnie oddanych głosów. Wymóg ten dotyczy również przypadku kandydowania 1 osoby.

9. Jeżeli żaden z kandydatów nie uzyskał wymaganej większości, na tym samym zebraniu przeprowadza się drugą turę, do której przechodzą dwaj kandydaci z największą liczbą głosów. Rozstrzygnięcie w drugiej turze zapada zwykłą większością głosów.

10. W przypadku takiej samej liczby głosów zarówno w wyborach na Sołtysa jak i członków Rady Sołeckiej komisja zarządza głosowanie dodatkowe.
 11. Z głosowania sporządza się protokół o wynikach wyborów.
- § 8. Sołtys oraz członkowie Rady Sołeckiej wybierani są spośród nieograniczonej liczby kandydatów przez mieszkańców sołectwa posiadających bierne i czynne prawo wyborcze.
- § 9. 1. Odwołanie sołtysa i członków Rady Sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania wiejskiego.
2. O odwołanie sołtysa lub członków rady sołeckiej mogą wystąpić:
 - 1) mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska pisemne poparcie co najmniej 1/10 mieszkańców sołectwa uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim,
 - 2) Organ wykonawczy Rady Gminy.
 3. Wniosek o odwołanie winien zawierać uzasadnienie.
 4. Wniosek o odwołanie, o którym mowa w ust.2 pkt 1 kierowany jest do Rady Gminy.
 5. Odwołanie następuje w tym samym trybie co wybór, po wysłuchaniu opinii zainteresowanego.
 6. Kolejny wniosek o odwołanie sołtysa można złożyć nie wcześniej niż po upływie 3 miesięcy od poprzedniego głosowania.

ZEBRANIE WIEJSKIE

- § 10. 1. Do kompetencji zebrania wiejskiego należą wszystkie sprawy pozostające w zakresie działania sołectwa a w szczególności:
- 1) opiniowanie projektów uchwał dotyczących spraw sołectwa
 - 2) wybór i odwołanie organów sołectwa,
 - 3) ustalanie liczby członków rady sołeckiej,
 - 4) uchwalanie planu rzeczowo-finansowego sołectwa,
 - 5) rozpatrywanie sprawozdań z działalności rady sołeckiej,
 - 6) decydowanie o przeznaczeniu funduszy sołectwa.
2. Zebranie wiejskie jest ważne bez względu na frekwencję, jeżeli zostało zwołane zgodnie z niniejszym statutem.
3. Zebranie wiejskie zwołuje sołtys co najmniej z 3 dniowym wyprzedzeniem z zastrzeżeniem pkt 4:
- 1) z własnej inicjatywy,
 - 2) na wniosek rady sołeckiej,
 - 3) na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu wiejskim tj. mieszkańców sołectwa zameldowanych

- lub stale zamieszkujących na obszarze sołectwa, posiadających czynne prawo wyborcze do gmin,
- 4) na wniosek organu wykonawczego Rady Gminy w terminie 10 dni od daty zgłoszenia wniosku.
 4. W przypadku trwałej nieobecności powyżej 30 dni lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu np. z powodu choroby, do zwołania zebrania upoważnia się wskazanego przez Wójta Gminy członka rady sołeckiej.
 5. Zebrania wiejskie odbywają się w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.
 6. Uchwały zebrania zapadają zwykłą większością głosów i są niezwłocznie przekazywane przez sołtysa Radzie Gminy za pośrednictwem Wójta Gminy

SOŁTYS

§ 11. Do kompetencji sołtysa należy:

- 1) reprezentowanie sołectwa na zewnątrz,
- 2) podejmowanie działań organizatorsko-wykonawczych, mających istotne znaczenie dla mieszkańców sołectwa,
- 3) prowadzenie całokształtu administracji i zarządu majątkiem sołectwa,
- 4) przewodniczenie radzie sołeckiej,
- 5) realizacja uchwał organów gminy dotyczących sołectwa,
- 6) uczestniczenia w sesjach rady (bez prawa głosu).

RADA SOŁECKA

§ 12. 1. Rada sołecka składa się od 3 do 7 członków.

2. Liczbę członków ustala zebranie wiejskie.
3. Przewodniczącym rady sołeckiej jest sołtys.
4. Rada Sołecka działa kolegialnie.

§ 13. Zadaniem rady sołeckiej jest wspomaganie sołtysa w jego roli jako organu wykonawczego sołectwa , a w szczególności :

- 1) Współdziałanie z sołtysem w prowadzeniu i załatwianiu spraw sołectwa,
- 2) Podejmowanie inicjatyw dotyczących przeznaczenia środków finansowych będących w dyspozycji sołectwa,
- 3) Inicjowanie działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców.

ROZDZIAŁ IV

MIENIE I GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

- § 14. Sołectwo nie tworzy własnego budżetu i nie prowadzi gospodarki finansowej
- § 15. Sołectwu może zostać przekazane do zarządzania i korzystania mienie komunalne. W razie przekazania sołectwu mienia komunalnego, sołectwo zarządza i korzysta z tego mienia oraz rozporządza dochodami z tego źródła w zakresie zwykłego zarządu. Zwykły zarząd obejmuje utrzymanie przekazanego mienia w stanie niepogorszonym, załatwianie bieżących spraw związanych z eksploatacją tego mienia oraz pobieranie dochodów i korzystanie z przekazanego mienia zgodnie z jego przeznaczeniem.
- § 16. Organy sołectwa samodzielnie decydują o sposobie wykorzystania przekazania mienia w zakresie zwykłego zarządu.
- § 17. Oświadczenia woli w zakresie zwykłego zarządu mieniem przekazanym Sołectwu składa Sołtys wspólnie z minimum połową członków składu Rady Sołeckiej.
- § 18. Sołtys ponosi odpowiedzialność za stan i wykorzystanie mienia komunalnego przekazanego sołectwu.
- § 19. Dochody z mienia gminnego przekazanego sołectwu do zarządzania i korzystania oraz dochody uzyskane z imprez organizowanych przez sołectwo powiększają środki wyodrębnione w budżecie gminy dla sołectwa

ROZDZIAŁ V

ZAKRES I FORMY KONTROLI ORAZ NADZORU ORGANÓW GMINY NAD DZIAŁALNOŚCIĄ ORGANÓW SOŁECTWA

- § 20.1. Kontrola działalności organów sołectwa sprawowana jest na podstawie zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.
2. Kontrola działalności organów sołectwa ma na celu ustalenie stanu faktycznego w zakresie działalności według kryteriów określonych w ust. 1

- § 21. 1. Kontrolę działalności organów sołectwa sprawuje Rada Gminy
2. Wójt Gminy i Urząd Gminy czuwają aby mienie sołectwa nie było narażone na szkody i uszczuplenie.
3. Sołtys zobowiązany jest do przedłożenia Radzie Gminy za pośrednictwem Wójta Gminy protokoły i uchwały zebrania wiejskiego niezwłocznie po ich podjęciu.
- § 22. Uchwała zebrania wiejskiego sprzeczna z prawem jest nieważna. O nieważności uchwały zebrania wiejskiego w całości lub części orzeka Rada Gminy
- § 23. Księgowość dochodów i wydatków sołectwa prowadzona jest przez Urząd Gminy. Dokumenty związane z dokonaniem wydatków na rzecz sołectwa przed akceptacją do wypłaty parafuje minimum połowa członków składu rady sołectwej.

ROZDZIAŁ VI

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- § 24. Wszelkie zmiany w statucie mogą być dokonywane na podstawie uchwały Rady Gminy.